

Schuleigene Wahlpflichtfächer ab Klassenstufe 8

Gesundheit und Sport (GuS)	Informatik (INFO)	Bürokommunikation (BÜKO)
<p>Verbindung von Theorie und Praxis in verschiedenen Modulen</p> <p>Bewegungslehre</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bewegungsbeschreibungen • Bewegungsanalysen <p>Trainingslehre</p> <ul style="list-style-type: none"> • Trainingsmethoden • Auswirkung von Training <p>Sportbiologie</p> <ul style="list-style-type: none"> • Anatomie des Körpers • Das Herz-Kreislauf-System • Die Atmung <p>Sportmedizin</p> <ul style="list-style-type: none"> • Haltungsschäden • Erste Hilfe bei Sportverletzungen • Sport und Ernährung • Doping <p>Sportgeschichte</p> <ul style="list-style-type: none"> • Die Olympischen Spiele der Antike / Neuzeit • Planung und Ausführung der Bundesjugendspiele <p>Sportpsychologie</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sport und Aggression • Fair-Play <p>Berufe im und um den Sport Kooperation mit außerschulischen Partnern</p>	<p>HTML Programmierung</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Kriterien einer „guten“ Homepage ▪ Bestandteile einer Seite: Texte, Tabellen, Bilder, farbliche Gestaltung ▪ Bildbearbeitung (Programm GIMP) ▪ Erstellung von Seiten mit OpenOffice-HTML ▪ Verknüpfen von Seiten zu einer Homepage ▪ Veröffentlichen im WWW <p>Programmierung mit VBA</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Was heißt programmieren? ▪ Was ist Visual Basic? Merkmale von VBA. <p>Grundlagen der Bedienung</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Die wichtigsten Fenster im Überblick: ▪ Projekt Explorer, Eigenschaftsfenster, Werkzeugensammlung und das Codefenster <p>Das erste Programm</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Der Umgang mit einem Formular ▪ Der Umgang mit Steuerelementen ▪ Das Ändern von Eigenschaftswerten ▪ Die Durchführung einer einfachen Berechnung <p>Grundlagen der Programmentwicklung</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Grundlegende Befehle ▪ Entscheidungen und Programmschleifen ▪ Ereignisprozeduren erstellen ▪ Anweisungen eingeben und bearbeiten ▪ Werte, Variablen und Konstanten <p>Die VBA - Funktionen</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Die Inputbox und MsgBox-Funktion, mathem.Funktionen ▪ Datums- und Zeichenkettenfunktionen, Abfragefunktionen <p>Fehlersuche und Behebung</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Der Aufbau der Fehlerbehandlungsroutine ▪ Befehle zur Fehlerbehandlung ▪ Der Debugger 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Kommunikations- und Bürotechnik <ul style="list-style-type: none"> - Meilensteine der technischen Entwicklung - Kommunikationsmodell ▪ Der PC als Arbeitsmittel <ul style="list-style-type: none"> - Hardware / Software - Leistungsmerkmale - Daten organisieren und verwalten ▪ Grundlagen der Textverarbeitung <ul style="list-style-type: none"> - Bedeutung der Normung - Briefe normgerecht und formschön gestalten (Privat-, Geschäftsbrief; Bewerbung, Lebenslauf) - Vordrucke analysieren, anwenden, selbst erstellen (Anmeldung, Befragung; Ausbildungsvertrag u. a.) ▪ Die Bildschirmpräsentation <ul style="list-style-type: none"> - Grundlagen der Gestaltung - Situationsbezogene Verwendung ▪ Der Mensch im Büro <ul style="list-style-type: none"> - Der Arbeitsraum - Die ergonomische Büroeinrichtung - Arbeitssicherheit und Arbeitsschutz ▪ Moderne Medien der Telekommunikation <ul style="list-style-type: none"> - Herausforderungen im digitalen Zeitalter - Das Telefon als Kommunikationsmittel - WWW - Das weltweite Netz: Chancen und Risiken - Onlinedienste: E-mail; Internet; Chat; Teledienste ▪ Recht und Gesetz <ul style="list-style-type: none"> - Urheberrecht, Datenschutz, Datensicherheit - Jugendschutz im Umgang mit Handy und Internet ▪ Der Zahlungsverkehr <ul style="list-style-type: none"> - Umgang mit Geld, Zahlungsarten - Bargeldloser Zahlungsverkehr mit Girokonto - Onlinebanking sinnvoll nutzen